

NOS CONSEILS POUR VISITER UN SALON D'ORIENTATION

En venant sur un salon, il faut se préparer sans quoi, on peut vite se sentir perdu !

Avec de multiples exposants*, divers espaces métiers et des conférences, rencontres ou tables rondes... comment s'y retrouver ?

Une **anticipation** de la visite permet de gagner du temps et de **rentabiliser** la qualité et la quantité d'informations recueillies et de contacts réalisés sur place.

Ultérieurement, cette visite qualitative facilitera la **poursuite de vos investigations**.

Envisageons deux situations :

1/ Vous savez ce que vous venez chercher

Aidez-vous de la fiche « Ma visite sur un salon d'orientation », qui propose une démarche pour organiser votre recherche :

- Notez les domaines et/ou les formations qui vous intéressent
- Consultez la **brochure Onisep** qui correspond à votre niveau :
 - Collège - Guide élève « après la 3^e »
 - Lycée - Guide élève « après le bac »
- Repérez les établissements qui proposent ces formations puis identifiez leur emplacement, grâce à la **liste des exposants** et au **plan du salon**

2/ Vous venez vous nourrir du salon pour avoir des idées

Avant votre arrivée, consultez le plan du salon pour repérer les domaines que vous souhaitez visiter, en commençant par celui qui vous intéresse le plus.

Par exemple :

- Agriculture et monde rural
- Automobile - Cycles - Motocycles
- Design - Art - Mode
- Emploi - Recrutement - Reconversion - Formation continue
- Maintenance industrielle
- Nature, Service, Vente
- Santé - Social - Paramédical
- Transport et logistique
- Etc.

Une question ? Un doute sur un parcours ?

➤ Les CIO seront présents sur certains salons, avec des psychologues de l'éducation nationale (Psy EN) pour vous éclairer.

Besoin de documentation ?

➤ L'équipe de l'Onisep sera présente sur certains salons pour vous présenter ses publications nationales et régionales, ainsi que ses outils et ressources numériques.

* par exemple : établissements publics et privés, secondaires, supérieurs et professionnels, universités, entreprises, collectivités territoriales, services d'orientation, associations ou organismes de formation continue.

« MA VISITE SUR UN SALON D'ORIENTATION »

Je prépare ma visite en amont :

👉 Domaines qui m'intéressent :

.....
.....
.....

👉 Formations pour lesquelles je veux des précisions, des informations :

.....
.....
.....

👉 Je repère sur la **brochure Onisep** les établissements qui proposent cette formation.

- Pour les situer sur le salon, je consulte la **liste des exposants** et le **plan du salon**.
- Je note leur **numéro de stand**.

.....
.....

J'exploite ma visite sur place :

👉 Informations recueillies (formations, portes ouvertes, localisation...) :

.....
.....
.....

👉 Autres établissements découverts sur place :

.....
.....
.....

👉 Autres pistes à envisager ou sur lesquelles se documenter :

.....
.....
.....

👉 Éléments recueillis lors des conférences, rencontres et tables rondes auxquelles j'ai pu assister :

.....
.....
.....

Une question ? Un doute sur un parcours ?

👉 Les CIO seront présents sur certains salons, avec des psychologues de l'éducation nationale (Psy EN) pour vous éclairer.

Besoin de documentation ?

👉 L'équipe de l'Onisep sera présente sur certains salons pour vous présenter ses publications nationales et régionales, ainsi que ses outils et ressources numériques.