

RÉNOVATION BTS SEPTEMBRE 2018

BTS « GESTION DE LA PME »

Anciennement BTS « Assistant de Gestion de la PME-PMI »

OBJECTIF DE LA FORMATION

ÊTRE UNE COLLABORATRICE OU UN COLLABORATEUR DIRECT(E) DU DIRIGEANT(E)
D'UNE TRÈS PETITE, PETITE OU MOYENNE ENTREPRISE.

Les titulaires du diplôme jouent un rôle de « gestionnaire généraliste ». Ils possèdent une polyvalence qui se traduit par la capacité à prendre en charge des activités professionnelles variées nécessitant une excellente compréhension globale de l'entreprise.

La polyvalence liée à la gestion de la PME impose aux titulaires du diplôme d'avoir une perception globale de l'activité et de l'environnement de la PME, d'inscrire leur action dans le respect de sa culture et de ses objectifs stratégiques, de rester dans les limites de leurs responsabilités et de rendre compte de leur action à la direction.

4 DOMAINES DE COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

1. ➔ Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par leur implication dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs.
2. ➔ Contribuer à la gestion des risques de la PME et donc de veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise.
3. ➔ Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines.
4. ➔ Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation.

ENSEIGNEMENTS

- Culture Générale
- Communication
- Connaissance de l'environnement numérique (PGI, tableur)
- Prise en compte du contexte managérial, économique et juridique

Date : Mercredi 28 mars			
Horaires	Professeur(s)	Programme	Salle
10h-12h	Mme Berthoud	Intégration au cours « Gestion des systèmes d'information »	211
Date : jeudi 29 mars			
Horaire	Professeur(s)	Programme	Salle
8h-8h30	Mme Delaunay Mme Joffrin	Accueil et présentation du programme	211
8h30-10h	Mme Delaunay	Intégration au cours « Relation clients-fournisseurs »	211
10h-12h	Mme Joffrin	Intégration au cours « Communication »	316