RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

ONISEP L'INFORMATION POUR L'ORIENTATION

Magistrat administratif / Magistrate administrative

Le magistrat administratif ou la magistrate administrative tranche les litiges opposant citoyens et administration. Ses missions : analyser les dossiers, écouter les arguments, appliquer le droit et rédiger des décisions motivées, en garantissant la légalité des actes publics et la protection des droits.

SOMMAIRE

Le métier

Les études

Emploi et secteur

Pour aller plus loin

Niveau minimum d'accès : **bac + 3**

Statut : **Statut fonctionnaire**

Synonymes : Juge administratif / juge administrative

Secteurs professionnels : Droit et justice, Fonction publique

Centres d'intérêt : J'ai le sens du service public, Je souhaite faire respecter la loi, les règles



© ArLawKa AungTun/iStock/Getty Images

Le métier

Décider si une expulsion est légale, trancher un litige fiscal, examiner le recours d'un citoyen contre une décision de l'État... c'est au magistrat administratif ou à la magistrate administrative que revient cette mission délicate. Spécialiste du droit public, il ou elle juge les litiges opposant les particuliers, les entreprises ou les associations à l'administration. Dans son bureau, pas de place pour l'improvisation : chaque dossier est analysé, chaque argument scruté, chaque texte de loi confronté à la situation réelle. Les magistrats administratifs instruisent les affaires qui leur sont confiées avec la plus grande rigueur. Ils écoutent les différentes parties lors des audiences, puis rédigent des décisions motivées. Ces dernières peuvent concerner des domaines très variés : urbanisme, environnement, contrats publics, fiscalité, etc. Autant de sujets nécessitant une grande précision juridique. Placés au cœur de la démocratie, les magistrats administratifs œuvrent avec impartialité, en toute indépendance, guidés par l'intérêt général. Recrutés via un concours, ces professionnels exercent au sein des tribunaux administratifs ou des cours administratives d'appel. Au quotidien, leur activité exige une grande capacité de travail et une résistance à la pression, les dossiers pouvant s'avérer complexes. Des qualités d'expression à l'oral et à l'écrit sont indispensables.

Les études

3 ans d'études pour préparer une licence de droit ou une licence administration publique (LAP), et présenter le concours de magistrat administratif qui exige un niveau bac+3 au minimum.

Emploi et secteur

Secteur

Droit et justice

Pour aller plus loin

Centres d'intérêt

J'ai le sens du service public →

Je souhaite faire respecter la loi, les règles →

Autres métiers à découvrir

- Greffier administratif
- Greffier des tribunaux de commerce
- Juge d'instruction
- Juge des contentieux de la protection
- Juge des enfants