RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté
Égalité
Fraternité

ONISEP L'INFORMATION POUR L'ORIENTATION

Secrétaire de mairie

Le ou la secrétaire de mairie exerce des tâches très variées au sein d'une mairie, parfois en lien direct avec le ou la maire, le plus souvent avec ses adjoints ou ses adjointes. En fonction de la taille de la mairie, il ou elle aura plus ou moins de polyvalence et de responsabilités.

SOMMAIRE

Le métier

Les études

Emploi et secteur

Salaire du débutant

Pour aller plus loin

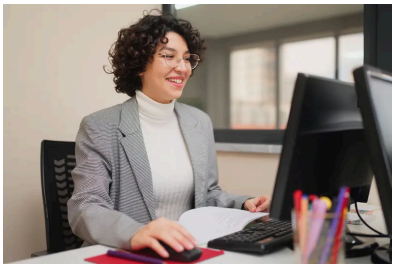
Niveau minimum d'accès : **bac ou équivalent**

Salaire débutant : **1867 €**

Statut : **Statut fonctionnaire**

Secteur professionnel : Fonction publique

Centres d'intérêt : J'ai le sens du contact, J'ai le sens du service public



© recep-bg/E+/Getty Images

Le métier

Régler un problème de subvention avec la préfecture, régler la facture d'électricité de l'école, gérer les dossiers d'aide sociale, préparer la réunion du conseil municipal avec les élus ou les élues, préparer les bulletins de salaire des employés municipaux ou employées municipales, accueillir et informer le public... autant de tâches diverses et variées exercées par les secrétaires de mairie. Ces professionnels assurent la gestion des affaires d'une commune de moins de 3 500 habitants. À l'état civil, par exemple, ils établissent les reconnaissances de paternité ou les déclarations de décès, et servent parfois d'intermédiaires avec la sous-préfecture, notamment pour la délivrance de passeports, de cartes nationales d'identité, etc. Ils ou elles peuvent également attribuer un permis de construire, demander un financement au conseil général, établir le budget de la commune. Des actes qui exigent des compétences techniques, administratives et comptables. En tant que fonctionnaires territoriaux, les secrétaires de mairie doivent passer un concours de recrutement.

Les études

Après le bac

Concours de rédacteur territorial accessible avec un bac ou d'attaché territorial ouvert aux titulaires d'un diplôme de niveau bac + 3.

bac ou équivalent

→ Préparation au concours de rédacteur territorial

bac + 3

→ Licence mention administration publique

→ Licence mention droit

→ Licence mention philosophie

→ Licence mention science politique

bac + 4

→ Préparation au concours d'attaché territorial

Emploi et secteur

Salaire du débutant *

Entre 1867 et 2970 euros brut par mois.

* variable en fonction du lieu d'exercice, du statut.

Pour aller plus loin

Centres d'intérêt

J'ai le sens du contact →

J'ai le sens du service public →

Autres métiers à découvrir

Administrateur adjoint du sénat

Secrétaire juridique

Secrétaire administratif

Rédacteur territorial

Adjoint administratif